

療養介助員（非常勤職員）

1. 募集人数 若干名
2. 業務内容 看護師から指示を受けて、患者様の療養上の世話業務等を行います。
3. 応募資格 業務経験、資格等の制限はありません。
4. 処遇、勤務条件等
 - 身分：非常勤職員
 - 勤務時間等：8時30分から17時15分（うち休憩60分）
実働7時間45分
* シフトにより早出遅出あり
* 規定により週労働時間は32時間が上限
 - 給与：時給 1,350円
 - 諸手当：通勤手当
 - 賞与：6月、12月（週30時間以上勤務の非常勤職員）
 - 休暇：年次休暇・夏季休暇（規程に基づき付与する）
 - 社会保険：健康保険、厚生年金、労災保険、雇用保険
* 加入は勤務形態に基づく
5. 雇用期間（雇用期間の定めあり）
採用日より3月31日 年度ごとの契約（契約更新の可能性あり）
6. 選考方法 書類選考後に面接を行います。
* 働き方については、ご相談ください。
7. 応募書類 履歴書（様式自由、写真添付のこと）、職務経歴書
8. 応募方法 応募書類の封筒に「療養介助員（非常勤職員）応募書類」と朱書きでお送り下さい。なお、応募書類の返却はいたしませんのでご了承ください。
9. 書類提出先 〒260-8710 千葉県千葉市中央区仁戸名町 682
JCHO 千葉病院 総務企画課 採用担当宛